



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОДПОРОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 апреля 2022 года

№420

г. Подпорожье

О мерах по организации отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году

В целях обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, досуговой и трудовой занятости детей, подростков и молодёжи на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году, в соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» от 04 февраля 2022 года № 102 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Подпорожском муниципальном районе», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) Положение о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2) Состав Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3) План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4) Перечень образовательных учреждений, занимающихся организацией отдыха и оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с

дневным пребыванием с двух, трех разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двух, трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2022 году (в рублях) согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

б) Примерную калькуляцию стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2022 году (в рублях) согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

7) Стоимость путевки:

- 8574,72 руб. – в лагерях с дневным пребыванием детей с трех разовым питанием;

- 7134,12 руб. – в лагерях с дневным пребыванием детей с двух разовым питанием;

- 24570,00руб. – в загородном лагере с круглосуточным пребыванием детей.

8) Плановую дислокацию оздоровительно - образовательных лагерей (далее – оздоровительных лагерей) с дневным пребыванием детей и подростков школьного возраста и загородного лагеря с круглосуточным пребыванием детей и подростков школьного возраста, организованных на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году согласно приложению 7 к настоящему постановлению.

9) Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году (далее – Положение о смотре – конкурсе лагерей) согласно приложению 8 к настоящему постановлению.

2. Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году обеспечить:

1) С 20 мая 2022 года по 31 мая 2022 года смотр готовности баз оздоровительных лагерей всех типов.

2) Контроль и оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, медицинского обслуживания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

3) Проведение районного конкурса оздоровительно-образовательных лагерей для детей и подростков согласно утвержденного Положения о смотре – конкурсе лагерей.

3. Определить Комитет образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – Комитет образования) уполномоченным исполнительным органом в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков, проживающих на территории Подпорожского муниципального района, а так же по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе.

4. В целях выявления творчески работающих коллективов оздоровительных организаций, выполнения оздоровительных, медицинских,

социальных, правовых и культурно – досуговых стандартов провести смотр – конкурс оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году.

5. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница», Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе:

1) Разработать в срок до 13 мая 2022 года планы мероприятий по обеспечению высокого уровня организации оздоровительной работы с детьми и подростками в 2022 году.

6. Комитету образования (Воробьева Н.А.):

1) В срок до 13 мая 2022 года рассмотреть расстановку кадров на все типы оздоровительных лагерей.

2) Обеспечить оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей квалифицированным педагогическим персоналом.

3) Обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста на территории муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области».

4) Обеспечить контроль за целевым, эффективным и рациональным использованием финансовых средств, выделенных из областного и местного бюджетов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2022 году.

5) Предусмотреть продолжительность смен в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и подростков в каникулярное время не менее 21 дня, с трехразовым питанием и организацией сна детей в возрасте до 10 лет, пребыванием в оздоровительном лагере с 08.30 час. до 18.00 час. и с двух разовым питанием с пребыванием в оздоровительном лагере с 8.30 час. до 14.30 час. В оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием детей предусмотреть продолжительность смены не менее 21 дня с пятиразовым питанием и дневным сном детей всех возрастных групп.

6) Своевременно провести конкурентные процедуры, заключить контракты (договоры) и принять меры по снабжению оздоровительных лагерей продовольственными товарами, обеспечить полноценное питание детей и подростков в соответствии с нормами продуктового набора.

7) Установить в 2022 году родительскую плату за путевки:

а) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с трех разовым питанием, для родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 2572,41 руб.;

б) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух разовым питанием, для

родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области, в размере 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 2140,24 руб.;

в) в детские оздоровительно-образовательные лагеря, организованные образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с круглосуточным пребыванием, для работающих родителей детей от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных учреждениях и проживающих на территории Ленинградской области 30% от стоимости путевки, рассчитанной исходя из калькуляции стоимости содержания одного ребенка в день, что составляет 7371 руб.

8) В срок до 20 мая 2022 года создать в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях трудовые отряды школьников, направленные на реализацию социально – значимых дел в городских и сельском поселениях Подпорожского муниципального района.

9) Предусмотреть выдачу сухого пайка детям оздоровительно-образовательных лагерей на период проведения различных выездных мероприятий.

10) Совместно с Подпорожским филиалом государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области» (далее – Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области») содействовать временному трудоустройству несовершеннолетних подростков в 2022 году. В срок до 13 мая 2022 года подготовить банк данных подростков, желающих временно трудоустроиться на летний период.

11) Совместно с ОМВД России по Подпорожскому району ЛО привлечь школьников и подростков, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Подпорожского муниципального района, к общественно – полезному труду.

12) Организовать на 2022 год бесперебойное снабжение детских оздоровительных лагерей продуктами питания и систематический контроль за качеством отпускаемой продукции.

13) Обеспечить ведение реестра организаций отдыха и оздоровления детей в соответствии с едиными требованиями, размещение его в сети Интернет.

14) Организовать обеспечение бесплатными путевками детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе, а именно:

- а) дети-сироты;
- б) дети, оставшиеся без попечения родителей;
- в) дети-инвалиды;
- г) дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- д) дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- е) дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- ж) дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- з) дети - жертвы насилия;

и) дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

к) дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа);

л) дети, проживающие в малоимущих семьях;

м) дети с отклонениями в поведении;

н) дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

8. Рекомендовать Государственному бюджетному учреждению здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница» (Медведеву А. Я.):

1) Обеспечить медицинский осмотр детей поступающих в учреждения отдыха, с последующей выдачей справок о состоянии их здоровья и вакцинации.

2) Заключить договоры на медицинское обслуживание детей в оздоровительных лагерях на период их работы.

3) Обеспечить оздоровительные учреждения медицинским персоналом.

4) Обеспечить экстренную вакцинацию в случаях необходимости.

9. Рекомендовать Территориальному отделу управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и Подпорожском районе:

1) В срок до 02 мая 2022 года провести обследование помещений оздоровительных лагерей всех типов с последующим составлением актов о степени их готовности для выдачи санитарно – эпидемиологических заключений.

2) Обеспечить в 2022 году действенный контроль за организацией сбалансированного питания и за санитарно-эпидемиологической обстановкой в учреждениях отдыха и оздоровления детей.

3) Организовать контроль за проведением профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

4) Обеспечить отбор проб воды, бактериологических исследований перед открытием лагерей с дневным пребыванием, филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области в Волховском районе».

10. Рекомендовать Ленинградскому областному государственному казенному учреждению «Центру социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе (Соколовой М.Ю.):

1) Обеспечить реализацию запланированных оздоровительных мероприятий для детей, нуждающихся в особой поддержке государства.

2) Обратить особое внимание в 2022 году на оздоровление детей находящихся в трудной жизненной ситуации.

11. Рекомендовать Подпорожскому филиалу ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» (Хапугиной Т.А.) разработать и реализовать в 2022 году технологию взаимодействия службы занятости с работодателями по временному трудоустройству подростков на социально-значимые виды работ за счет средств бюджетов разных уровней и предприятий.

12. Рекомендовать ОМВД России по Подпорожскому району ЛО (Харичеву М.В.):

1) В срок до 13 мая 2022 года закрепить сотрудников ОМВД России по Подпорожскому району ЛО за каждым оздоровительным лагерем на время их работы в 2022 году.

2) В срок до 13 мая 2022 года представить в Комитет образования списки несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, оказать содействие по вовлечению данных подростков в организуемые в 2022 году оздоровительные лагеря.

3) Спланировать мероприятия на период летних каникул и принять меры по профилактике правонарушений среди детей и подростков, по предупреждению детского дорожного травматизма.

4) Обеспечить контроль за несовершеннолетними «группы особого риска», состоящими на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха и трудоустройства.

13. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности Подпорожского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (Бараев В.А.):

1) В срок до 23 мая 2022 года провести дополнительное обследование баз всех оздоровительных учреждений для детей.

2) Обеспечить прием баз детских оздоровительных лагерей в срок до 25 мая 2022 года.

3) Провести противопожарный инструктаж начальников оздоровительных лагерей по пожарной безопасности.

4) Оказать помощь в оснащении баз оздоровительных лагерей противопожарной наглядной агитацией.

5) Спланировать и осуществить мероприятия для детей и подростков по пожарной безопасности на период работы оздоровительных лагерей в 2022 году.

6) В срок до 02 мая 2022 года утвердить графики проведения противопожарных инструктажей и тренировок по эвакуации.

14. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее – КДН и ЗП) (Тимофеева Т.Э.):

1) Спланировать мероприятия по организации занятости детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в срок до 13 мая 2022 года.

2) Оказать содействие Комитету образования в привлечении детей и подростков, рассмотренных на КДН и ЗП в трудовые бригады, дневные и круглосуточные оздоровительные лагеря, лагеря труда и отдыха.

3) Оказать содействие в отдыхе, оздоровлении и временной трудовой занятости подростков, рассмотренных на учете в КДН и ЗП.

15. Отделу по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (Сенина О.Г.):

1) Оказывать поддержку и помощь общественным организациям и объединениям в сфере молодежной политики в летний период;

2) Разработать в срок до 13 мая 2022 года план мероприятий по вовлечению подростков и молодежи в мероприятия в сфере культуры, физической культуры и спорта в летний период 2022 года;

3) В срок до 31 мая 2022 года совместно с Подпорожским филиалом ГКУ «ЦЗН Ленинградской области» заключить договоры на организацию работ в летний период по благоустройству территорий города Подпорожье силами трудовых отрядов из числа молодежи в возрасте от 14 до 17 лет включительно.

16. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих отдых оздоровление и занятость детей и подростков:

1) Организовать работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей продолжительностью – 21 рабочий день (одна смена).

2) Организовать питание, соблюдение требований санитарного законодательства, безопасность детей во время их нахождения в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей, а также во время проведения экскурсионных мероприятий и купания детей.

3) Провести подготовительные и ремонтные работы к открытию оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 23 мая 2022 года по 31 мая 2022 года.

4) Обеспечить продажу путевок в лагеря с дневным пребыванием детей за 10 дней до начала смены.

5) Провести акарицидную обработку территории образовательных учреждений, с проведением контроля эффективности акарицидной обработки.

6) Провести дератизационную обработку помещений лагеря.

7) Обеспечить лагеря с дневным пребыванием детей педагогическими кадрами.

8) Обеспечить подбор, расстановку персонала в соответствии с графиком распределения воспитателей по оздоровительным лагерям с дневным пребыванием, прохождение медицинского осмотра работниками оздоровительных лагерей.

9) Обеспечить участие в смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году.

10) Организовать прием от родителей (законных представителей) на бесплатные путевки для детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Подпорожском муниципальном районе, следующих документов:

а) заявление о предоставлении путевки (с указанием желаемого месяца пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления) с отметкой о согласии на обработку персональных данных заявителя;

б) копию паспорта или иного заменяющего его документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;

в) копию свидетельства о рождении (копию паспорта – для детей, достигших возраста 14 лет);

г) справку с места жительства детей;

д) документ, подтверждающий принадлежность ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с действующим законодательством.

17. Директору МБОУ «Винницкая школа-интернат» (Прокачева Г.А.), директору МБОУ «Никольская ООШ №9» (Киселева Н. Е):

1) Обеспечить организацию работы в загородном детском оздоровительном лагере «Кодиранд» и «Феникс».

2) Осуществить прием заявлений на путевки в загородный оздоровительный лагерь «Кодиранд» и «Феникс» с круглосуточным пребыванием детей от родителей в срок до 25 мая 2022 года.

18. Главам Администраций городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района:

1) В срок до 20 мая 2022 года разработать план культурно-массовых, спортивных и туристических мероприятий для детей и подростков на летний период 2022 года и обеспечить занятость детей и подростков согласно плану.

2) Организовать трудовые отряды из числа молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, для организации работ в летний период по благоустройству территорий городских и сельского поселений Подпорожского муниципального района.

19. Организации отдыха, оздоровления и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году осуществлять в соответствии с требованиями постановления Правительства Ленинградской области от 13 августа 2020 года № 573 «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Ленинградской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области».

20. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



А.С. Кялин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха
и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи (далее – межведомственная комиссия) является координационным органом при Администрации Подпорожского муниципального района по организации на территории Подпорожского муниципального района отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и Подпорожского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи межведомственной комиссии

2.1. Цель работы межведомственной комиссии:

1) Оперативное обеспечение взаимодействия и координации деятельности структурных подразделений Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», заинтересованных служб и ведомств по реализации мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2.2. Задачи межведомственной комиссии:

1) Контроль за деятельностью финансово - экономических, организационных, педагогических, медицинских, социальных и правовых механизмов, обеспечивающих комплексное решение организации отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

2) Создание единого подхода в управлении процессом отдыха и оздоровления детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3) Выявление и устранение причин и условий, ведущих к нарушению прав детей, подростков и молодежи, в том числе нуждающихся в особой государственной поддержке, на оздоровление, отдых и занятость.

4) Информационное и методическое обеспечение вопросов, связанных с отдыхом и оздоровлением детей, решения проблем занятости детей и молодежи.

3. Функции межведомственной комиссии

3.1. Функции межведомственной комиссии:

- 1) Определение целей, задач и основных направлений работы по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи.
- 2) Взаимодействие с организациями и учреждениями, участвующими в организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.
- 3) Оперативное решение вопросов по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района.
- 4) Анализ состояния оздоровительной кампании в Подпорожском муниципальном районе.
- 5) Разработка рекомендаций, направленных на стабилизацию и сохранение системы детского отдыха и оздоровления в Подпорожском муниципальном районе.
- 6) Рассмотрение предложений по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи от организаций, учреждений и населения по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной комиссии.
- 7) Взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения хода кампании по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, различных аспектов деятельности учреждений образования, культуры, спорта и муниципальных образований Подпорожского муниципального района.
- 8) Оперативное рассмотрение и решение вопросов, непосредственно влияющих на безопасность жизни и здоровья детей и молодежи в каникулярный период.
- 9) Разработка проектов муниципальных правовых актов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

4. Права межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия в целях реализации своих задач имеет право в установленном порядке:

- 1) Формировать рабочие группы.
- 2) Направлять статистические, аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в учреждения образования, культуры, спорта, общественные организации, средства массовой информации.
- 3) В пределах своей компетенции вносить предложения в установленном порядке на рассмотрение Главы Администрации Подпорожского муниципального района.

5. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителей председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

5.2. Членами межведомственной комиссии могут быть руководители или заместители руководителей организаций и учреждений, участвующих в организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Подпорожского муниципального района, а также представители ОМВД России по Подпорожскому району ЛО, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.3. Состав межведомственной комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

5.4. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее состава. В работе межведомственной комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса специалисты организаций, в сферу деятельности которых входит решение вопросов организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

5.5. Повестка заседания межведомственной комиссии формируется председателем либо заместителем председателя межведомственной комиссии с учетом предложений членов межведомственной комиссии, а также с учетом предложений органов государственной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления Подпорожского муниципального района.

5.6. Решения межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов межведомственной комиссии, присутствующих на заседании межведомственной комиссии, и носят рекомендательный характер.

5.7. Решения межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем межведомственной комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной комиссии) и секретарем.

5.8. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

5.9. Секретарь межведомственной комиссии организует подготовку заседания межведомственной комиссии, ведет протокол ее заседания, участвует в подготовке проектов решений межведомственной комиссии, а также направляет решения межведомственной комиссии участникам заседания и членам межведомственной комиссии.



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 2)

СОСТАВ

**Межведомственной координационной комиссии при Администрации
МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления,
отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в
2022 году**

Председатель межведомственной комиссии – Лендяшева Вера Валерьевна, Первый заместитель Главы Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Заместитель председателя межведомственной комиссии - Воробьева Надежда Анатольевна, председатель Комитета образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Секретарь межведомственной комиссии – Сидорова Мария Андреевна, ведущий специалист Комитета образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

Члены комиссии:

1. Бараев Владлен Андреевич – начальник ОНД и ПР Подпорожского района УНД ИПР ГУ МЧС России по Ленинградской области.
2. Соколова Марина Юрьевна – руководитель ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе.
3. Харичев Михаил Владиславович - начальник ОМВД РФ по Подпорожскому району ЛО.
4. Логинова Ирина Сергеевна – начальник Территориального отдела управления Роспотребнадзора по Ленинградской области в Волховском, Лодейнопольском и Подпорожском районах.
5. Тимофеева Татьяна Эдуардовна - начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Подпорожский муниципальный район», общественный помощник уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области в Подпорожском районе.
6. Хапугина Татьяна Анатольевна - директор Подпорожского филиала ГКУ «ЦЗН Ленинградской области».
7. Медведев Андрей Ясонович - главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ленинградской области «Подпорожская межрайонная больница».
8. Сенина Ольга Геннадьевна - начальник отдела по культуре, молодежной политике, спорту и туризму Администрации МО «Подпорожский муниципальный район».

9. Кузнецов Александр Васильевич – глава Администрации МО «Винницкое сельское поселение».
10. Давыдов Денис Анатольевич – глава Администрации МО «Вознесенское городское поселение».
11. Шилов Алексей Евгеньевич – глава Администрации МО «Никольское городское поселение».
12. Верещагин Руслан Александрович – глава Администрации МО «Важинское городское поселение».



УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 11 апреля 2022 года № 420
 (приложение 3)

ПЛАН
мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,
подростков и молодежи в 2022 году

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Источник финансирования |
|---|---|------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Раздел I. ОЗДОРОВЛЕНИЕ ОСОБЫХ КАТЕГОРИЙ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ | | | | |
| 1. | Организация отдыха, оздоровления и витаминизации в дошкольных образовательных учреждениях, лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений | май - сентябрь | Комитет образования Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» (далее – Комитет образования) | Муниципальный бюджет, региональный бюджет |
| 2. | Организация отдыха и оздоровления детей оказавшихся в трудной жизненной ситуации | постоянно | Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе | Региональный бюджет, муниципальный бюджет |
| 3. | Оздоровление детей-инвалидов | постоянно | ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе, ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ» | Региональный бюджет, муниципальный бюджет |
| 4. | Оздоровление в лечебно-профилактических и санаторно-курортных организаций детей с хроническими заболеваниями | июнь - август | ГБУЗ ЛО «Подпорожская МБ» | - |
| 5. | Организация отдыха детско-юношеских спортивных школ | июнь - август | Комитет образования | Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей |
| Раздел II. ОРГАНИЗАЦИЯ МАССОВОГО ОТДЫХА И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ | | | | |
| 1. | Оздоровление детей работающих граждан в загородных оздоровительных лагерях и детских санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия | постоянно | Комитет образования | Региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства родителей |

| | | | | |
|----|--|-----------|--|---|
| 2. | Оздоровление детей работающих граждан в лагерях с дневным пребыванием детей | постоянно | Комитет образования | муниципальный бюджет, средства родителей |
| 3. | Оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в том числе под опекой и попечительством, из приемных семей, семей безработных) в оздоровительных лагерях | постоянно | Комитет образования, ЛОГКУ «Центр социальной защиты населения» филиал в Подпорожском районе | региональный бюджет, муниципальный бюджет |
| 4. | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 18 лет в период каникул и свободное от учебы время | постоянно | Комитет образования, Подпорожский филиал ГКУ «ЦЗН Ленинградской области», отдел по культуре, молодежной политике, спорту и туризму | региональный бюджет, муниципальный бюджет, средства работодателей |
| 5. | Осуществление мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, обеспечение детям из семей, находящихся в социально опасном положении, условий для организованного отдыха, оздоровления и занятости | постоянно | Комитет образования, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав | региональный бюджет, муниципальный бюджет |

Раздел III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ КАМПАНИИ

| | | | | |
|----|---|-----------------------|---------------------|---|
| 1. | Информационное, кадровое и программное методическое обеспечение оздоровления и занятости детей | постоянно | Комитет образования | - |
| 2. | Проведение заседаний Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодежи в 2022 году | По мере необходимости | Комитет образования | - |
| 3. | Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций, начальниками оздоровительных лагерей | апрель - июль | Комитет образования | |

| | | | | |
|----|---|-------------------|--|---|
| 4. | Участие в смотре-конкурсе среди муниципальных образований в Подпорожском муниципальном районе и детских оздоровительных лагерей на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время | июнь - август | Межведомственная комиссия | |
| 5. | Проведение инструктажей персонала оздоровительных лагерей с дневным пребыванием по вопросам охраны жизни и здоровья детей и правилам охраны труда | ежемесячно | Начальники летних образовательных лагерей, руководители образовательных учреждений | - |
| 6. | Участие в областных селекторных совещаниях о готовности к летнему оздоровительному сезону об итогах детского отдыха | май июль | Комитет образования | - |
| 7. | Освещение в средствах массовой информации хода и итогов детской оздоровительной кампании | май - сентябрь | Комитет образования | - |
| 8. | Подведение итогов летней оздоровительной кампании | сентябрь | Комитет образования | |



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 4)

ПЕРЕЧЕНЬ
образовательных учреждений занимающихся организацией отдыха и
оздоровления детей в Подпорожском муниципальном районе

| № п/п | Полное наименование учреждения |
|----------|---|
| 1. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 1 имени А.С. Пушкина» |
| 2. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 3» |
| 3. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 4 имени М. Горького» |
| 4. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Важинский образовательный центр» |
| 5. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вознесенский образовательный центр» |
| 6. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подпорожская средняя общеобразовательная школа № 8» |
| 7. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Никольская основная общеобразовательная школа № 9» |
| 8. | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Винницкая средняя общеобразовательная школа-интернат» |
| 9. | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детско-юношеская спортивная школа» |
| 10. | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожский центр детского творчества» |
| 11. | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Подпорожская детская школа искусств» |



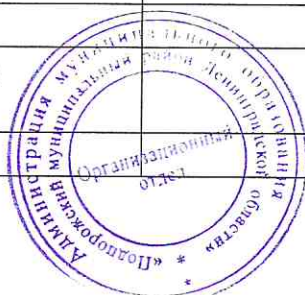
УТВЕРЖДЕНА
 постановлением Администрации МО
 «Подпорожский муниципальный район»
 от 11 апреля 2022 года № 420
 (приложение 5)

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием трех разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием трехразовым питанием, на одного ребенка в день в 2022 году (в рублях)

| Расходы | Стоимость за один койко-день (руб.) |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| З/пл.с начисл | 77,82 |
| в т.ч.з/пл | 59,77 |
| начисл.30,2% | 18,05 |
| Питание | 308,60 |
| Культмас. | 6,60 |
| Хоз.расходы | 3,30 |
| Лечение | 6,50 |
| Страхование от несчастных случаев | 5,60 |
| ИТОГО: | 408,32 |

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием с двух разовым питанием, лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием с двух разовым питанием, на одного ребенка в день в 2022 году (в рублях)

| Расходы | Стоимость за один койко-день (руб.) |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| З/пл.с начисл | 77,82 |
| в т.ч.з/пл | 59,77 |
| начисл.30,2% | 18,05 |
| Питание | 240 |
| Культмас. | 6,50 |
| Хоз.расходы | 3,30 |
| Лечение | 6,50 |
| Страхование от несчастных случаев | 5,60 |
| ИТОГО: | 339,72 |



УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 6)

Примерная калькуляция стоимости содержания в лагерях, организованных образовательными учреждениями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время загородные оздоровительные лагеря, круглосуточные оздоровительные лагеря с пятиразовым питанием, на одного ребенка в день в 2022 году (в рублях)

| Расходы | Стоимость за один койко-день (руб.) |
|--|-------------------------------------|
| З/пл.с начисл | 405,11 |
| в т.ч.з/пл | 311,15 |
| начисл. 30,2% | 93,96 |
| Питание | 445,3 |
| Культмас. мероприятия | 12,17 |
| Лечение и медицинские услуги | 30,55 |
| теплоснабжение | 26,59 |
| водоснабжение | 3,93 |
| электроэнергия | 35,48 |
| транспорт. услуги (доставка продуктов) | 26,58 |
| стирка белья | 14,50 |
| вывоз мусора | 45,47 |
| услуги связи | 5,44 |
| услуги Роспотребнадзора | 11,42 |
| хоз.расходы (чистящие и моющие средства) | 9,22 |
| обслуживание кухон. оборуд. | 5,45 |
| мероприятия ПТБ | 7,39 |
| ремонтно-строит. работы | 44,93 |
| Организация охраны территории лагеря | 20,32 |
| прочие расходы | 14,95 |
| страхование от несчастных случаев | 5,2 |
| ИТОГО: | 1170,00 |



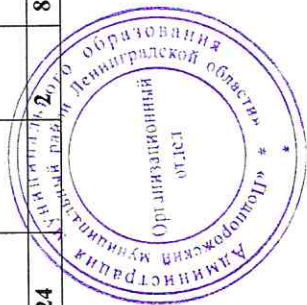
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 7)

Плановая дислокация оздоровительно-образовательных лагерей с дневным пребыванием детей и подростков школьного возраста и загородного лагеря круглосуточным пребыванием детей и подростков школьного возраста, организованных на территории МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году

| № п/п | Место дислокации | 1 смена | | | 2 смена | | | 3 смена | | | Итого | |
|-------|---|----------------|--------------|----------------------------------|----------------|--------------|----------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|--------------|----------------------------------|
| | | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. Путевок, в том числе | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок, в том числе | Кол-во лагерей | Кол-во детей, в том числе | Кол-во соц. путевок, в том числе | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок, в том числе |
| 1 | МБОУ «Подпорожская СОШ №1 им. А.С. Пушкина» - ДООЛ «Крепыш» | 1 | 40 | 25 | 1 | 40 | 25 | 0 | 0 | 0 | 80 | 50 |
| 2 | МБОУ «Подпорожская СОШ №3» - ДООЛ «Ромашка» | 1 | 70 | 40 | 1 | 45 | 20 | 0 | 0 | 0 | 115 | 60 |
| 3 | МБОУ «Подпорожская СОШ №3» - Труда и отдыха «Крепкий орешек» | 1 | 15 | 15 | 1 | 15 | 15 | 0 | 0 | 0 | 30 | 30 |
| 4 | МБОУ «Подпорожская СОШ №4 им. М. Горького» ДООЛ «Солнышко» | 1 | 50 | 25 | 1 | 20 | 15 | 0 | 0 | 0 | 70 | 40 |
| 5 | МБОУ «Важинский образовательный центр» ДООЛ «Солнышко» | 1 | 45 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 25 |
| 6 | МБОУ «Вознесенский образовательный центр» ДООЛ «Капельки» | 1 | 25 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 15 |
| 7 | МБОУ «Вознесенский образовательный центр» - Труда и отдыха «Муравейник» | 1 | 15 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 15 |
| 8 | МБОУ «Подпорожская СОШ №8» ДООЛ «Родничок» | 1 | 35 | 20 | 1 | 30 | 10 | 0 | 0 | 0 | 65 | 30 |
| 9 | МБОУ «Никольская ООШ №9» ДООЛ «Улыбка» | 1 | 35 | 20 | 1 | 30 | 15 | - | - | - | 65 | 35 |
| 10 | МБОУ «Винницкая школа-интернат» ДООЛ «Веселый улей» | 1 | 40 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 25 |
| 11 | МБОУДО «ДЮСШ» ДООЛ «Спартаец» | 1 | 95 | 50 | 0 | 0 | 0 | 1 | 45 | 15 | 140 | 65 |
| 12 | МБОУДО «ПЦДТ» ДООЛ «Радуга» | 1 | 35 | 6 | 1 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 65 | 6 |
| 13 | МБОУДО «Подпорожская детская школа искусств» ДООЛ «Лира» | 1 | 20 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 4 |
| 14 | филиал МБОУДО «Подпорожская детская школа искусств» (Вознесенское музыкальное отделение (филиал)) ДООЛ «Лира» | 1 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0 |
| | ИТОГО: | 14 | 535 | 285 | 7 | 230 | 110 | 0 | 45 | 15 | 790 | 400 |

| Место дислокации | 1 смена | | | 2 смена | | | 3 смена | | | 4 смена | | | | Итого | | |
|------------------|----------------|--------------|---|----------------|--------------|---|----------------|--------------|---|--------------|---|----------------|--------------|---|--------------|---|
| | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов | Кол-во лагерей | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов | Кол-во детей | Кол-во соц. путевок для детей - инвалидов |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 1 | 42 | 12 | 1 | 42 | 12 | 1 | 42 | 12 | - | 1 | 42 | 12 | 168 | 46 | - |
| 2 | 1 | 45 | 12 | 1 | 45 | 12 | 1 | 45 | 12 | - | 1 | 45 | 12 | 180 | 50 | - |
| Итого: | 2 | 87 | 24 | 2 | 87 | 24 | 2 | 87 | 24 | - | 2 | 87 | 24 | 348 | 96 | - |



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации МО
«Подпорожский муниципальный район»
от 11 апреля 2022 года № 420
(приложение 8)

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе оздоровительно – образовательных
лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный
район» в 2022 году

1. Общие положения

1.1. Положение о смотре – конкурсе оздоровительно – образовательных лагерей для детей и подростков в МО «Подпорожский муниципальный район» в 2022 году (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет условия проведения конкурса.

1.2. В конкурсе принимают участие педагогические и детские коллективы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагеря труда и отдыха.

1.3. Итоги конкурса подводятся в сентябре на заседании Межведомственной координационной комиссии при Администрации МО «Подпорожский муниципальный район» по вопросам оздоровления, отдыха и временной трудовой занятости детей, подростков и молодёжи в 2022 году.

2. Цели и задачи смотра - конкурса

2.1. Цели конкурса:

1) Повышение качества услуг по разностороннему и содержательному отдыху и досугу детей в организациях отдыха и оздоровления.

2) Выявление творчески работающих образовательных учреждений по организации отдыха.

2.2. Задачи конкурса:

1) Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в каникулярный период, сокращение детского травматизма;

2) Поддержка перспективных идей и инновационных программ, реализуемые образовательными учреждениями Подпорожского муниципального района;

3) Стимулирование повышения качества работы педагогических, творческих коллективов, отдельных участников осуществляющих организацию отдыха в образовательных учреждениях;

4) Создание условий для духовно-нравственного и физического воспитания детей, развития их познавательных и творческих интересов, формирования активной жизненной позиции, здорового образа жизни;

5) Содействие гражданскому, патриотическому и интернациональному воспитанию детей и подростков, формированию общественной и социальной активности детей и подростков;

б) Выявление и распространение положительного опыта работы детских оздоровительных лагерей.

3. Участники смотра - конкурса

3.1. Участниками смотра-конкурса являются лагеря с дневным пребыванием детей, лагеря труда и отдыха, принимающие участие в оздоровлении детей (далее – лагерь) действующие на территории Подпорожского муниципального района.

3.2. Каждый участник может заявить о своем участии только в одной номинации смотра-конкурса.

3.3. К участию в смотре - конкурсе не могут быть допущены и могут быть исключены из числа участников на любом этапе проведения смотра-конкурса лагеря, в работе которых в течение оздоровительного сезона выявлены нарушения, которые могли привести или привели к нанесению вреда жизни и здоровью детей.

4. Сроки проведения

4.1. Смотр-конкурс проводится с 01 июня по 31 августа 2022 года.

4.2. Участники конкурса должны представить материалы не позднее 1-го сентября 2022 года.

5. Номинации конкурса

5.1. **«Лучший лагерь с дневным пребыванием детей».**

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений.

5.2. **«Лучший лагерь с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».**

В номинации принимают участие лагеря с дневным пребыванием детей, организованные на базе образовательных учреждений, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, программы по развитию творческой активности и содействию в самореализации детей, созданию у них позитивной жизненной установки, интеграции детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в общество.

5.3. **«Лучший лагерь труда и отдыха».**

В номинации принимают участие лагеря труда и отдыха, лагеря с дневным пребыванием детей, реализующие программы трудовой направленности, организованные на базе образовательных учреждений.

6. Требования к документам и материалам, предоставляемым на смотр - конкурс

6.1. Информационно-аналитическая записка объемом не более 10 страниц, оформленная на листах формата А 4 шрифтом № 14 и с полуторным интервалом, содержащая следующие разделы:

- 1) Анализ, разъяснение актуальности программы.
- 2) Указание сферы применения, функционального назначения программы.
- 3) Выявление конкретной, решаемой проблемы.

4) Адресаты программы.

5) Концептуальные основы программы.

6.2. Программа лагеря, содержащая следующие разделы:

1) Содержание программы.

2) Механизм реализации программы (план-сетка, режим и т.д.).

3) Раскрытие основных мероприятий программы.

4) Психологическое сопровождение пребывания детей в лагере.

5) Необходимые условия реализации программы (кадровое, материально-техническое, финансовое и научно-методическое обеспечение).

6) Предполагаемые результаты.

7) Методические разработки, сценарии, положения о соревнованиях, конкурсах, выставках (не более 1 работы каждого вида).

8) Фотоматериалы (не более 10 фотографий) и видеоматериалы.

9) Перечень используемой литературы.

6.3. Анализ реализации программы, который должен включать:

1) Достигнутые результаты реализации программы в текущем году.

2) Проблемы, возникшие в ходе смены.

3) Категории детей, которые принимали участие в программе.

4) Сотрудничество с другими учреждениями и ведомствами.

6.4. На титульном листе указывается следующая информация об участнике смотра:

1) Номинация.

2) Наименование организации.

3) Название программы.

4) Период работы лагеря.

5) ФИО, место работы и должность, квалификационная категория автора, авторского коллектива программы.

6.5. К рассмотрению принимаются дополнительные аналитические материалы, перечень основных публикаций о деятельности организации, отзывы родителей и детей.

6.6. Представленные на смотр-конкурс документы и материалы возвращаются участникам после подведения итогов смотра-конкурса.

6.7. Материалы принимаются Комитетом образования Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области», расположенного по адресу: Ленинградская область, город Подпорожье, проспект Ленина, дом 1, кабинет №7 до 01 сентября 2022 года.

6.8. В случае непредставления какого-либо из документов, указанных в пункте настоящего раздела, материалы не оцениваются.

7. Критерии оценки по номинациям

7.1. Материалы, представленные на смотр-конкурс, оцениваются по следующим критериям:

1) Новизна и актуальность программы.

2) Учет региональных особенностей.

3) Творческий подход к разрабатываемой теме.

4) Результативность программы.

5) Возможность использования материалов в практической деятельности.

6) Соответствие содержания возрастному уровню участников программы.

- 7) Качество методического обеспечения программы.
 - 8) Разнообразие форм и методов работы с детьми в период нахождения их в организации отдыха детей и их оздоровления.
 - 9) Использование форм работы, способствующих профилактике безнадзорности, правонарушений среди подростков, формированию здорового образа жизни, улучшению качества жизни детей с ограниченными возможностями здоровья.
 - 10) Состояние материально-технической базы организации отдыха детей и их оздоровления, наличие клубных и спортивных сооружений, малых игровых форм, помещений для кружковой работы.
 - 11) Организация страхования детей на период пребывания в лагере.
- 7.2. Методика оценки критериев смотра-конкурса:
- 1) 0 баллов – критерий не отражен.
 - 2) 1-3 баллов – критерий отражен обзорно, без детализации.
 - 3) 4-5 баллов – наличие полного обоснования критерия с дополнительным описанием и подтверждающими документами.

8. Подведение итогов смотра - конкурса

8.1. Окончательные итоги смотра – конкурса оздоровительных лагерей подводятся в сентябре 2022 года. По итогам смотра – конкурса определяются три призовых места в каждой номинации.

8.2. Коллективы детских оздоровительных лагерей – победители и призеры смотра - конкурса награждаются дипломами и денежными премиями или ценными подарками (диплом 1 степени – 30000 руб., диплом 2 степени – 20000 руб., диплом 3 степени - 10000 руб.).

8.3. Руководители образовательных учреждений могут устанавливать собственные виды и формы поощрения для работников оздоровительных лагерей, занявших призовые места в смотре - конкурсе



